



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ANNA MARIA LIGUORI
Indirizzo,
Telefono	...
Fax	06-233210730
E-mail	am.liguori@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[28/05/1976]

ESPERIENZA LAVORATIVA

Da settembre 2016 fino ad oggi **RESPONSABILE AMMINISTRATIVO E STRATEGICO del TERMINAL
FUTURE LOGISTICS_ SANTA PALOMBA (RM)**

Da Luglio 2015 fino ad oggi **Vice – Presidente Cooperativa Giubileo 2015.**

Da Luglio 2009 fino ad oggi **LIBERA PROFESSIONISTA**

TITOLARE SOCIETA' DI CONSULENZA AZIENDALE We Can Solutions s.r.l.
Consulenza societaria: soluzioni per le imprese in tema di ristrutturazioni organizzative, ristrutturazioni finanziarie, reengineering, controllo di gestione, Internal Auditing, sicurezza sui luoghi di lavoro, certificazioni di qualità, modelli esimenti ex D.Lgs 231/01, etc.

Da Luglio 2004 fino ad oggi **Organismo di Vigilanza ex D. Lgs. 231/2001** di diverse società: Agenzia Sviluppo Lazio S.p.A., Lazioservice S.p.A., Filas s.r.l., Centro Agro Alimentare di Roma, Tecnoborsa, Circolo Banca di Roma, etc. etc.

Da 2014 fino al 31.12.2015
Referente Amministrativo società Gruppo Edile- Via Cassia, 1020
Referente Amministrativo, organizzativo e contabile di esercizi attività di ristorazione e pub con somministrazione.
Referente Organizzativo società Organizzazione Eventi.

- LIBERA PROFESSIONISTA**
SOCIA E A.U. SOCIETA' DI CONSULENZA FINANZIARIA DFKA Solutions s.r.l.
 Istruttoria, rating, packager pratiche finanziarie per PMI con o senza garanzie collaterali
- Da Luglio 2011-2012**
- Febbraio 2008 fino Dicembre 2010** **ADDETTA ALL'INTERNAL AUDITING, ALL'R.S.I. [RESPONSABILITA' SOCIALE D'IMPRESA] E MEMBRO DELLA Organismo di Vigilanza della Società LAZIOSERVICE S.P.A.**
 Attività di Compliance Audit e Operational Audit con relazioni e confronti con la direzione e il C.d.A. almeno trimestrali.
- Dicembre 2007 fino 31.12.2012** **COMMISSARIO AD ACTA DEL CONSORZIO AGRARIO DI SASSARI**
 Redazione ed implementazione della proposta di concordato per la chiusura della gestione liquidatoria e redazione ed implementazione di un piano industriale per il rilancio e il ritorno in bonis dell'esercizio provvisorio. Chiusura e messa in liquidazione definitiva del Consorzio con collocazione attraverso conciliazione sindacale di nr. 17 dipendenti e 15 agenti.
- Maggio 2003 fino 31.12.2009** **MANAGER PROFESSIONISTA PRESSO STUDIO ASSOCIATO IN ROMA PER PROGETTI DI CONSULENZA AZIENDALE, CONTABILE, SOCIETARIA E TRIBUTARIA.**
 Incarichi di maggior rilievo:
- Business Development e redazione e implementazione di Piani Industriali destinati allo start up e/o al rilancio aziendale;
 - Consulenza e/o coadiuvatore delle attività di Curatore fallimentare e/o commissario liquidatore e/o commissario governativo in diverse procedure concorsuali in diverse Regioni Italiane;
 - Business Management con Progetti finalizzati ad analisi organizzative, Budgeting e Reporting, controllo di gestione con analisi a consuntivo e analisi dei rating aziendali;
 - Revisione e certificazione di Bilanci societari;
 - Contabilità e consulenza aziendale a società del settore edile, commerciali, grafiche e tipografiche, della moda, della sanità e della cosmetica, etc.
 - Manager del Sistema di Controllo destinato al COMITATO DI DIREZIONE del Gruppo di Cliniche Mater dei e Paideia S.p.A.;
 - Due Diligence, Valutazioni di aziende e/o rami di aziende, patrimoni destinati, etc;
 - Studi di fattibilità per operazioni straordinari (fusione, scissione, cessione, etc.);
 - Assistenza alla Governance di società di capitali;
 - Redazione di Modelli esimenti ex D.Lg.s 231/2001, risk mangament, protocolli a garanzia della Compliance; etc.
- Maggio 2003 a Dicembre 2008** **COLLABORATRICE AZIENDALE PER LO SVILUPPO, LA GESTIONE E L'OPERATIVITA' DELLA DIVISIONE PRINTING FINANCIAL DELLA SOCIETA' PRIMAPRINT SRL DI VITERBO**
- Gennaio 2003 a Dicembre 2003** **COLLABORATRICE PRESSO SOCIETA' DI FORMAZIONE IN ROMA**
 Progettazione, organizzazione ed erogazione di corsi di formazione finanziati (Progettati corsi per la Regione Puglia e la Regione Lazio) e privati (corsi su discipline aziendali e informatiche progettati ad hoc per privati o dipendenti di aziende private); la gestione di progetti di consulenza aziendale (finanza e controllo di gestione, marketing, organizzazione aziendale, ERP e automazione dei processi, certificazione di Qualità); l'organizzazione di progetti di ricerca (analisi di mercato, indagini statistiche, etc.) In particolare progettazione e somministrazione di un'indagine commissionata dal Gruppo Nestlé per l'introduzione di un nuovo prodotto.

Da Ottobre 1999 a

Marzo 2003

IMPIEGATA A TEMPO INDETERMINATO PRESSO SOCIETA' LEADER DEL SETTORE PUBBLICITARIO E TIPOGRAFICO ITALIANO CON IL RUOLO:

- dal 2002 al 2003 di Assistente Strategic Management ;
- dal 2001 al 2002 di Responsabile di Programmazione e Controllo di Gestione;
- dal 2000 al 2001 di Responsabile Ufficio Marketing & Sales;
- dal 1999 al 2000 di addetta all'ufficio Prevendita e preventivazione.

Da Gennaio 1993 a

Luglio 1999

IMPEGATA IN ATTIVITA' DI FORMAZIONE E LAVORI STAGIONALI:

- Insegnante di Solfeggio, pianoforte e storia della musica presso la scuola musicale W.A. Mozart di Cassino (FR);
- Ripetizioni private a studenti di scuola elementari, medie, superiori, universitari su discipline economico-aziendali;
- Stage presso il COMUNE DI CASSINO – servizio RAGIONERIA e TRIBUTI;
- Addetta contabile e programmazione e controllo linea produttiva SARTORIA INDUSTRIALE.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2009 Corso di aggiornamento su Internal Auditing: controllo interno – organizzazione, attività e strumenti e Compliance (compreso D. Lgs. 231/01) e financial auditing (compreso D. Lgs. 262/2005) tenutosi all'IPSOA – scuola di formazione GRUPPO Wolters Kluwer;
- 2006-2007 **Conseguita abilitazione all'esercizio della professione di DOTTORE COMMERCIALISTA e ISCRIZIONE all'ALBO dei DOTTORI COMMERCIALISTI DI RM, CIVITAVECCHIA e VELLETRI al nr. 9901 e dei REVISORE dei conti ai sensi del DECRETO LEGISLATIVO 88/92**
- 2005 Corso di formazione professionale per Dottori commercialisti e Revisori organizzato dal CENTRO STUDI TELOS SRL presso l'ordine dei Dottori Commercialisti di Roma – **Discipline AZIENDALI** (Ragioneria generale ed applicata, il bilancio d'esercizio e il bilancio consolidato, Economia e Tecnica degli Enti Non Profit e degli Enti Locali, Tecnica Industriale e Commerciale, Valutazione delle Aziende, Finanza strategica d'impresa e Tecnica bancaria, Le operazioni societarie straordinarie, l'attività di revisione contabile legale o volontaria del bilancio di esercizio e del bilancio consolidato, il collegio sindacale e gli altri organi di controllo sulla gestione)
- 2004 Corso di formazione professionale per Dottori commercialisti e Revisori organizzato dal CENTRO STUDI TELOS SRL presso l'ordine dei Dottori Commercialisti di Roma – **Discipline GIURIDICHE** (Diritto societario, elementi di diritto processuale civile, Elementi di diritto fallimentare, elementi di diritto e procedura penale, consulenza tributaria, dell'Irpef all'IRE e dall'IRPEG all'IRES, IRAP, IVA, Altre imposte, sistema sanzionatorio, elementi di diritto processuale tributario, elementi di diritto penale tributario, il dottore commercialista tra old e new economy)
- 2004 Corsi di formazione in piattaforma FAD "Il Project Management" e corso di "Financing Aziendale" realizzato dal centro di formazione dell'ENEA S.p.A.

(votazione 30/30)

- 2003 Corsi di formazione in **“Il Sistema informativo aziendale: l'utilizzo di database relazionali per la gestione delle informazioni aziendali”** tenutosi a Roma presso l'Istituto Superiore di Management e Consulting S.r.l. (votazione 28/30)
- 2002 Corso di formazione su piattaforma FAD in **“L'Organizzazione Aziendale: strumenti di gestione della complessità aziendale”** e **“La certificazione di qualità dei processi aziendali: norme ISO”** a Roma (votazione 30/30)
- 2001 **CORSO DI SPECIALIZZAZIONE IN “ORGANIZZAZIONE AZIENDALE E CONTROLLO DI GESTIONE NELLE PMI” PRESSO SDA BOCCONI – Scuola di Direzione Aziendale a Milano (votazione 30/30)**
- 2000 **CORSO DI SPECIALIZZAZIONE IN “Marketing & Sales” tenuto da METASISTEMI SPA – SOCIETA' DEL GRUPPO DATAMAT DI ROMA (votazione 30/30)**
- 2000 **CORSO DI FORMAZIONE “Il Commercio elettronico per le PMI: un'opportunità da cogliere”** tenuto presso l'Unione Industriale di Frosinone;
- 2000 **LAUREA IN ECONOMIA – INDIRIZZO AZIENDALE**
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO (FR)
VOTAZIONE 110/110 E LODE
TESI DI LAUREA SPERIMENTALE: La gestione dei Servizi Pubblici a livello locale dopo i processi di privatizzazione: IL CASO CASSINO – Indicatori di efficienza, efficacia, economicità e Citysatisfaction”
- 1999 **CORSO DI FORMAZIONE “Il MARKETING TERRITORIALE”** tenuto presso Università di Napoli Federico II
- 1998 **Qualifica Professionale di Programmatore (Quick Basic e DB III)**
Durata complessiva: 500 ore. Votazione 30/30
- 1995 **Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale – corso sperimentale**
Istituto Tecnico commerciale “Medaglia d'Oro” – Cassino FR
Votazione 60/60

CONOSCENZE INFORMATICHE

- Conoscenza e uso quotidiano dei principali programmi del Pacchetto Office, Information networks, Sistemi operativi e linguaggio di programmazione QB e DB III;

- Conoscenza programma di contabilità Olidata/SISPAC, TIM SISTEM e ZUCCHETTI;
- Amministratore software Modulare di GESTIONE AZIENDALE EDIGIT INTERNATIONAL;

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	sufficiente	discreta	scolastico	scolastico	discreta
francese	sufficiente	Discreta	scolastico	scolastico	Sufficiente
spagnolo	discreta	Discreta	sufficiente	sufficiente	n.c.

Predisposta ai rapporti interpersonali e al lavoro di squadra, dinamica, flessibile e creativa, dotata di un forte senso pratico e di orientamento al lavoro per obiettivi.

COMPETENZE ARTISTICHE

Diploma di Pianoforte, Armonia e Storia della Musica

ALTRO

DISPOSTA A TRASFERTE FUORI ROMA. IN POSSESSO DI PATENTE B E AUTOMUNITA.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della legge 196/2003

Anna Maria Liguori